

対象大学：愛知教育大学、愛知県立大学、名古屋大学、名古屋工業大学、名古屋市立大学

公益財団法人服部国際奨学財団  
2020 年度後期奨学生募集要項【留学生用】

公益財団法人服部国際奨学財団は、2008 年 11 月 21 日に文部科学省から設立認可を得た財団で、その後 2012 年 7 月 24 日に内閣府より公益財団法人として認可を得るに至りました。

当財団法人は、日本の大学又は大学院に在籍する外国人留学生に対して奨学金を給付致しております。2020 年度後期は、以下の条件で奨学生を募集致します。

1. 奨学生の種類と奨学金、条件

学校種別	大学学部生	大学院生
募集資格	服部国際奨学財団が 2020 年 11 月に募集する大学に在学し学業、人物とも優秀かつ健康で、学資の支弁が困難と認められる者。 他の機関から受けている奨学金がある者においては、当該他の機関が重複受給を認めている場合に限るものとする。ただし、他の機関から受けている奨学金の合計額が給付、貸与に関わらず月額 100,000 円以上の者は、奨学金支給対象者とししないものとする。 日本語能力検定 2 級以上の日本語能力を有すると認められる者。	
年齢	<ul style="list-style-type: none"> <li>正規学生</li> <li>年齢 28 歳未満</li> </ul>	修士課程 <ul style="list-style-type: none"> <li>正規学生</li> <li>年齢 30 歳未満</li> </ul> 博士課程 <ul style="list-style-type: none"> <li>正規学生</li> <li>年齢 40 歳未満</li> </ul>
	年齢は 2020 年 10 月 1 日現在	
国籍	外国籍	
2020 年度奨学金募集人数	1~2 人程度（年間）	
2020 年度募集学生の給付期間	2020 年 10 月から 2022 年 9 月まで ※期間中に在籍課程を修業した場合はその時点で給付期間終了となります。	
給付額	月額 100,000 円	
奨学生の成績選考基準	<ul style="list-style-type: none"> <li>応募書類の活動実績、将来の計画等の内容</li> <li>在学教育機関長の推薦状の内容</li> <li>最終出身校における学業成績および在学大学・大学院での学業成績</li> <li>生計維持者の収入金額（独立行政法人 日本学生支援機構の「収入・所得の上限額の目安」を参酌）を目安とし、経済的理由により修学が困難な者を優先</li> <li>人格円満である者</li> </ul>	

学校種別	大学学部生	大学院生
書類選考	2020年11月下旬	
	書類審査を行い、通過した者に対して面接日、場所を連絡します。	
面接選考	2020年12月12日(土)	
	面接はオンラインでの実施、もしくは名古屋市内に面接会場を設けて行います。 面接会場までの交通費は面接日に実費相当額をお支払します。	
結果通知	2020年12月中旬	
	Eメールにて本人に通知します。 合格者にはオンライン、もしくは名古屋駅市内で開催するオリエンテーションに参加していただきます。	

## 2. 応募方法

当財団の奨学生となることを希望する者は、在学校の推薦を得て、下記提出書類を郵便にて当財団宛に提出。

### 1) 申込提出書類（詳細は下記参照）

- ・奨学生申込書（所定書式）
- ・履歴書（所定書式）
- ・身上書（所定書式）
- ・自己推薦書（所定書式）
- ・奨学金志望理由（所定書式）
- ・学校長または指導教官の奨学生推薦書（所定書式）
- ・成績証明書（在学中の大学または大学院の直近のもの。新入生であることなどにより在学中の大学または大学院の直近の成績証明書の提出が不可能である場合は、最終出身校の前学年度のもの）
- ・在学証明書
- ・在留カード表裏の写し（カラー）
- ・健康診断書（後日提出可）

### 1) 募集期間

2020年11月2日(月)から2020年11月23日(月)まで  
(当日消印有効)

応募提出書類は返却致しません。

### 2) 応募に関する問合せ及び書類提出先

公益財団法人服部国際奨学財団 事務局

〒467-0021 愛知県名古屋市瑞穂区檀溪通5丁目21番地2

TEL 052-680-7904

info@hattori-zaidan.or.jp

## 申込提出書類の内容について

### 3) 提出書類一覧

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| ① 奨学生申込書                    | 所定用紙 顔写真 (4.0cm×3.0cm)を貼付  |
| ② 履歴書                       | 所定用紙 学歴等を記入  |
| ③ 身上書                       | 所定用紙 家庭状況、経済状況を記入  |
| ④ 推薦書                       | 所定用紙 学校長、在学学部長、研究科長 (担当教授を含む)<br>または学校内選考委員会の推薦を受けてください。   |
| ⑤ 自己推薦書                     | 所定用紙   |
| ・活動実績                       | これまでの学内、学外での活動実績、研究実績、趣味等について書いて下さい (400～800 字程度)。<br>資料があれば添付してください。  |
| ・将来の計画                      | 大学、大学院入学の志望動機、入学後の大学生活、卒業後の目標について書いて下さい (400～800 字程度)。   |
| ⑥ 服部奨学金志望理由                 | 所定用紙 服部奨学金について書いて下さい。  |
| ⑦ 成績証明書                     | 在学中の大学または大学院の直近のもの。新入生であることなどにより在学中の大学または大学院の直近の成績証明書の提出が不可能である場合は、最終出身校の前学年度のもの。<br>2020年9月に大学学部を卒業し、大学院に入学する学生は大学学部における成績証明書を提出してください。                                 |
| ⑧ 在学証明書                     | 現在在学中の学校のもの  |
| ⑨ 特定の試験の成績<br>証明書を有する場<br>合 | (1) 日本語能力試験成績通知書の写し<br>(2) 自国の大学入学のための統一試験を受験している場合は、その成績証明書 (写しの場合は原本照合の証明付)<br>(いずれの場合も証明書が日本語または英語のものではない場合は、日本語または英語の訳文を付してください。)<br><u>※ (1)、(2) ともに所持している方のみ提出</u> |
| ⑩ 在留カードの表裏の写し(カラー)          |  |
| ⑪ 健康診断書                     | 後日提出(3 か月以内のもの)<br>国・公立病院、保健所、学校付属病院、所属医師等の診断書   |

### 4) 申込提出書類・記入上の注意

- ・ 記入は楷書 アルファベット使用の場合は活字体とします。
- ・ 数字は算用数字
- ・ 記入は黒インク、黒ボールペンを使い自筆で書いてください。  
訂正が容易にできる筆記用具を使用した場合は受付できません。
- ・ 故意の記入漏れや虚偽の申請が判明した場合、給付開始後でも給付開始前に遡り、失格とし奨学金の返還を求めます。
- ・ 収入・支出欄は現状に近い数字を記入し、両者の金額を一致させてください。